

แผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สมาคมกีฬาจักรยานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

1. หลักการและเหตุผล

สมาคมกีฬาจักรยานแห่งประเทศไทยฯ มีภารกิจในการส่งเสริม พัฒนา และบริหารจัดการกีฬาจักรยาน รวมถึงการเตรียมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันทั้งในระดับชาติและนานาชาติ การดำเนินงานดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ การจัดเก็บตัวฝึกซ้อม การจัดการแข่งขัน การเดินทาง บุคลากร นักกีฬา และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงมีความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ความโปร่งใส และความต่อเนื่องของการดำเนินงาน

ดังนั้น สมาคมจึงจัดทำ **แผนบริหารความเสี่ยงองค์กร** เพื่อใช้เป็นกรอบในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน จัดลำดับความสำคัญ กำหนดมาตรการควบคุมและจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามและรายงานผลอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถบรรลุเป้าหมายของสมาคมอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- เพื่อระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของสมาคม
- เพื่อกำหนดมาตรการป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบจากความเสี่ยง
- เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างชัดเจน
- เพื่อให้การบริหารงบประมาณและทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- เพื่อสร้างระบบติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง
- เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของสมาคม

3. ขอบเขตการบริหารความเสี่ยง

กำหนดความเสี่ยงของสมาคมออกเป็น 6 ด้าน ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ความเสี่ยงจากการกำหนดนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์หรือไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

ความเสี่ยงจากการบริหารงบประมาณ การเบิกจ่าย การจัดทำบัญชี และการควบคุมทรัพย์สิน

3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

ความเสี่ยงจากกระบวนการทำงาน บุคลากร ระบบงาน การเดินทาง สถานที่ฝึกซ้อม และการจัดกิจกรรม

4. ความเสี่ยงด้านนักกีฬาและการแข่งขัน (Sport Risk)

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสมรรถภาพนักกีฬา การบาดเจ็บ ผลการแข่งขัน และความพร้อมในการเข้าร่วมการแข่งขัน

5. ความเสี่ยงด้านกฎหมายและธรรมาภิบาล (Compliance & Governance Risk)

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักธรรมาภิบาล และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์ (Reputation Risk)

ความเสี่ยงจากข้อร้องเรียน ข่าวสารเชิงลบ การสื่อสารที่ไม่เหมาะสม หรือเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของสมาคม

4. เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

4.1 ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

คะแนน	ระดับ	คำอธิบาย
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก
2	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นครั้งคราว
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นบางครั้ง
4	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อย
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำหรือมีแนวโน้มสูงมาก

4.2 ระดับผลกระทบ

คะแนน	ระดับ	คำอธิบาย
1	น้อยมาก	กระทบต่อการดำเนินงานเล็กน้อย
2	น้อย	สามารถแก้ไขได้ภายในหน่วยงาน
3	ปานกลาง	ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานบางส่วน
4	สูง	ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายหรือชื่อเสียงของสมาคมอย่างมีนัยสำคัญ
5	สูงมาก	ส่งผลกระทบรุนแรงต่อสมาคมหรือทำให้ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย

4.3 การจัดระดับความเสี่ยง

คะแนนความเสี่ยง = โอกาสเกิด × ผลกระทบ

คะแนน	ระดับความเสี่ยง	แนวทาง
1-4	ต่ำ	ควบคุมและติดตามตามปกติ
5-9	ปานกลาง	จัดทำมาตรการควบคุมและติดตาม
10-16	สูง	ต้องมีแผนจัดการความเสี่ยงและติดตามอย่างใกล้ชิด
17-25	สูงมาก	ต้องดำเนินการเร่งด่วนและรายงานผู้บริหาร

5. ทะเบียนความเสี่ยงองค์กร (Risk Register)

ลำดับ	ประเภท	ความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน	ระดับ
1	กลยุทธ์	ผลงานนักกีฬาไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนด	3	5	15	สูง
2	กลยุทธ์	แผนงานไม่สอดคล้องกับนโยบายและ สถานการณ์	2	4	8	ปาน กลาง
3	การเงิน	การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตาม แผน	3	4	12	สูง
4	การเงิน	เอกสารประกอบการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน	3	4	12	สูง
5	การเงิน	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนิน โครงการ	3	4	12	สูง
6	การ ดำเนินงาน	สถานที่ฝึกซ้อมไม่พร้อมหรือไม่เหมาะสม	2	4	8	ปาน กลาง
7	การ ดำเนินงาน	การเดินทางไปแข่งขันหรือเก็บตัวเกิด ความล่าช้า	2	4	8	ปาน กลาง
8	การ ดำเนินงาน	บุคลากรไม่เพียงพอหรือขาดผู้รับผิดชอบ	2	4	8	ปาน กลาง
9	นักกีฬา	นักกีฬาได้รับบาดเจ็บระหว่างการ ฝึกซ้อม/แข่งขัน	3	5	15	สูง
10	นักกีฬา	นักกีฬาไม่พร้อมด้านสมรรถภาพก่อนการ แข่งขัน	3	4	12	สูง
11	นักกีฬา	อุปกรณ์และจักรยานไม่พร้อมใช้งาน	3	4	12	สูง
12	ธรรมาภิบาล	การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระเบียบ/ ข้อบังคับ	2	5	10	สูง
13	ธรรมาภิบาล	การจัดซื้อจัดจ้างหรือการใช้จ่ายขาดความ โปร่งใส	2	5	10	สูง
14	ธรรมาภิบาล	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะไม่ครบถ้วน หรือไม่เป็นปัจจุบัน	3	4	12	สูง
15	ชื่อเสียง	มีข้อร้องเรียนหรือข่าวเชิงลบต่อสมาคม	2	5	10	สูง
16	ชื่อเสียง	การสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ไม่ เหมาะสม	2	4	8	ปาน กลาง

6. แผนจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยง	มาตรการควบคุม/ป้องกัน	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม
ผลงานนักกีฬาไม่บรรลุเป้าหมาย	วิเคราะห์ศักยภาพนักกีฬา จัดทำแผนฝึกซ้อมรายบุคคล และประเมินผลเป็นระยะ	ฝ่ายกีฬา/ผู้ฝึกสอน	รายเดือน
เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน	จัดทำแผนการใช้จ่าย ติดตามงบประมาณ และรายงานผลการเบิกจ่าย	ฝ่ายการเงิน	รายเดือน
เอกสารเบิกจ่ายไม่ครบ	ตรวจสอบเอกสารก่อนเสนออนุมัติและก่อนเบิกจ่าย	ฝ่ายการเงิน	ทุกครั้งที่เบิกจ่าย
งบประมาณไม่เพียงพอ	จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายล่วงหน้าและจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	ฝ่ายบริหาร/ฝ่ายการเงิน	รายไตรมาส
สถานที่ฝึกซ้อมไม่พร้อม	สำรวจและประเมินสถานที่ก่อนเริ่มโครงการ พร้อมจัดหาสถานที่สำรอง	ฝ่ายกีฬา	ก่อนเริ่มโครงการ
การเดินทางล่าช้า	วางแผนการเดินทางล่วงหน้า ตรวจสอบพาหนะ และจัดทำแผนสำรอง	ฝ่ายยานพาหนะ	ก่อนเดินทาง
นักกีฬาบาดเจ็บ	ตรวจสอบสุขภาพ ประเมินความพร้อม จัดมาตรการความปลอดภัย และมีบุคลากรด้านการแพทย์/กายภาพตามความเหมาะสม	ฝ่ายกีฬา/ผู้ฝึกสอน	ทุกครั้งที่ฝึกซ้อม
นักกีฬาไม่พร้อมแข่งขัน	ประเมินสมรรถภาพและติดตามผลการฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่อง	ผู้ฝึกสอน	รายสัปดาห์/รายเดือน
อุปกรณ์ไม่พร้อม	ตรวจสอบสภาพจักรยานและอุปกรณ์ก่อนฝึกซ้อมและแข่งขัน	ฝ่ายกีฬา/ช่างประจำทีม	ก่อนใช้งาน
ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ	จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติและตรวจสอบการดำเนินงาน	ฝ่ายบริหาร	รายไตรมาส
การจัดซื้อจัดจ้างขาดความโปร่งใส	ดำเนินการตามระเบียบ มีการตรวจสอบเอกสารและแบ่งหน้าที่ผู้อนุมัติ/ผู้ตรวจสอบ	ฝ่ายพัสดุ/การเงิน	ทุกโครงการ
เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วน	จัดทำรายการข้อมูลที่ต้องเปิดเผยและกำหนดผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายประชาสัมพันธ์/เลขานุการ	รายไตรมาส
ข้อร้องเรียน/ข่าวเชิงลบ	มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน กำหนดผู้รับผิดชอบ และมีขั้นตอนตอบสนอง	ฝ่ายบริหาร	เมื่อเกิดเหตุ
การสื่อสารไม่เหมาะสม	กำหนดแนวทางการสื่อสารและตรวจสอบข้อมูลก่อนเผยแพร่	ฝ่ายประชาสัมพันธ์	ทุกครั้งก่อนเผยแพร่

7. การติดตามและรายงานผล

สมาคมควรกำหนดระบบติดตาม ดังนี้

ระดับที่ 1 – ผู้รับผิดชอบความเสี่ยง

ติดตามมาตรการควบคุมและรายงานปัญหาที่เกิดขึ้น

ระดับที่ 2 – ผู้บริหาร/คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

รวบรวมและวิเคราะห์ผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส

ระดับที่ 3 – คณะกรรมการบริหารสมาคม

รับทราบและพิจารณาความเสี่ยงที่มีระดับสูงหรือสูงมาก รวมถึงกำหนดแนวทางแก้ไข

ระดับที่ 4 – รายงานประจำปี

สรุปผลการบริหารความเสี่ยง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อใช้ปรับปรุงแผนในปีถัดไป

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เพื่อให้เอกสารมีความเป็น “ระบบประเมินผล” มากขึ้น แนะนำให้กำหนด KPI ดังนี้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
มีการจัดทำทะเบียนความเสี่ยงครบทุกด้าน	100%
ความเสี่ยงระดับสูงได้รับการจัดทำมาตรการควบคุม	100%
มีการติดตามความเสี่ยงตามรอบที่กำหนด	≥ 4 ครั้ง/ปี
มีการรายงานผลต่อผู้บริหาร	≥ 4 ครั้ง/ปี
เอกสารการเงินและหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายครบถ้วน	≥ 95%
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามรายการที่กำหนด	100%
มีการทบทวนและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง	อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
ความเสี่ยงสำคัญได้รับการแก้ไขตามมาตรการ	≥ 90%
